

القبول لمرحلة ما قبل الماجستير في إدارة الأعمال :

تمنح لجنة القبول لبرنامج الماجستير قبول مشروط (يسمى قبول لما قبل الماجستير) للمتقدمين الذين لديهم شهادات علمية في غير مجال الأعمال (مثل الهندسة، الطب، الأدب، .. الخ) وذلك بإشتراط دراسة مقررات إضافية لفصل دراسي كامل واحد حتى تتاح لهم فرصة أن يصبحوا طلاب في برنامج ماجستير إدارة الأعمال ، (مع إمكانية الاعفاء من بعض المقررات أدناه التي تم دراستها سابقاً) والمقررات هي :

مقررات ما قبل الماجستير في إدارة الأعمال	
اسم المقرر	الساعات المعتمدة
مقدمة في إدارة الأعمال	٣
مبادئ المحاسبة	٣
مبادئ المالية	٣
مبادئ الإقتصاد	٣
مقدمة في الرياضيات والإحصاء	٣
المجموع	١٥

عندما يكمل الطالب المقررات أعلام بمعدل (GPA) ٣ من ٥ على الأقل ، يتم قبول الطالب في برنامج ماجستير إدارة الأعمال.

الخطة الدراسية لبرنامج ماجستير إدارة الأعمال (مسار مقررات مع رسالة) :

يتم تقديم برنامج ماجستير إدارة الأعمال بنظام المقررات والرسالة وفق التالي :

الفصل الدراسي الأول	
اسم المقرر	الساعات المعتمدة
المحاسبة الإدارية	٣
الاقتصاد الإداري	٣
التمويل الإداري	٣
الاتفكير التحليلي النقدي	٢
المجموع	١١

الفصل الدراسي الثاني	
اسم المقرر	الساعات المعتمدة
السلوك التنظيمي	٣

٢	إدارة التسويق
٣	إدارة العمليات
٣	تحليل البيانات وإتخاذ القرارات
١١	المجموع

بعد إكمال الطالب لما يعادل ٢٢ ساعة سيتم عمل تقييم لمدى قدرة الطالب على الاستمرار في الماجستير بالرسالة كون الاطروحة تتطلب قدرة عالية على الأجاء وجدية في الدراسة.لذا فإن الموافقة على استمرار الطالب في المسار المقررات والرسالة سيكون وفقاً لما تراه لجنة قبول الماجستير بعد تحقيق معدل درجات لا يقل عن ٧٠% للفصلين الأوليين (٢٢ ساعة) ، وإلا يتم تحويلة الى برنامج ماجستير إدارة الاعمال (مسار مقرر تخصصي).المقبولين في هذه المرحلة سيتم تخصيص مرشد أكاديمي لكل طالب لمساعدتهم في اختيار الموضوع البحثي وكذلك المقررا الاختيارية التي يراها مناسبة للطالب.

الفصل الدراسي الثالث	
اسم المقرر	الساعات المعتمدة
الإدارة الاستراتيجية	٣
القيادة والاتصال	٢
طرق البحث	٣
(مقرر اختياري)	٣
المجموع	١١

الفصل الدراسي الرابع	
اسم المقرر	الساعات المعتمدة
(مقرر اختياري)	٣
الرسالة (الاطروحة)	٦
المجموع	٩

المقررات الاختيارية :

- ١- حوكمة شركات.
- ٢- قضايا إدارية معاصرة.
- ٣- ريادة الاعمال.
- ٤- إدارة الموارد البشرية.
- ٥- إدارة سلسلة الإمداد.
- ٦- إدارة المشاريع.
- ٧- تحليل القوائم المالية.
- ٨- أساسيات إدارة المخاطر.
- ٩- التمويل والإستثمار العقاري.